



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE
INPECCAO-GERAL DE SAÚDE
REPARTIÇÃO DE AQUISIÇÕES

DOCUMENTO DE CONCURSO

Concurso nº CR58A003941CC00052026

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA
FÍSICA

Inspecção-Geral de Saúde
Av. Salvador Allende Nº 602, Caixa Postal nº 264
Cidade de Maputo
e-mail: igs@ misau.gov.mz

Sumário

I. Formulário de Solicitação de Proposta

II. Descrição Técnica e Quantidades

III. Modelo de Proposta

III-1. Modelo de Orçamento

IV. Formulário de Contrato

Parte I - SOLICITAÇÃO DE PROPOSTA	
Nº do Concurso: CR58A003941CC00052026	Data: 05/06/2026
1. Dados da Entidade Contratante	<p>1.1. Nome da Entidade Contratante: Inspecção-Geral de Saúde</p> <p>1.2. Endereço: Av. Salvador Allende Nº 602, Caixa Postal nº 264 Cidade de Maputo e-mail: igs@ misau.gov.mz</p>
2. Dados da Pessoa Convidada ao Concurso¹	<p>2.1. Nome: _____ [<i>indicar o nome da Pessoa convidada</i>]</p> <p>2.2. Endereço: _____ [<i>indicar o endereço da Pessoa que está sendo convidada</i>]</p>
3. Dados do Concurso	<p>3.1. A Entidade Contratante convida V. Excia. para apresentar sua proposta para a execução de Serviços, de acordo com as seguintes condições:</p> <p>3.1.1. Objecto: contratação de serviços de segurança física</p> <p>3.1.2. Forma de Pagamento: O pagamento será realizado mensalmente, mediante facturação dos serviços prestados: 12 parcelas.</p> <p>3.1.3. Prazo Execução dos Serviços: 12 (doze) meses, contados da data da notificação da celebração do contrato pela contratante, podendo ser renovado, caso os serviços prestados sejam de qualidade e se encontrem reunidas todas as condições legais para o efeito</p> <p>3.1.4. Prazo de Pagamento das parcelas: até 30 (trinta) dias após a entrega da factura e confirmados pela comissão de recepção da Entidade Contratante</p> <p>3.1.5. Prazo de Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias contados da data a entrega.</p> <p>3.1.6. Modelo da Proposta: A proposta deve ser apresentada no <u>formulário que está sendo fornecido em anexo.</u></p>
4. Valor Estimada da Contratação	4.1. Valor estimado da contratação: 696,000.00 (seiscentos noventa e seis mil meticais) incluindo IVA
5. Documentos de Elegibilidade	<p>5.1. Para efeitos de participação no concurso, o concorrente deve apresentar o Certificado de Inscrição no Cadastro Único de Empreiteiros, Fornecedores de Bens e Prestadores de Serviços ao Estado.</p> <p>5.2. Adicionalmente deve apresentar os seguintes documentos:</p>

¹ Indique o nome e endereço da pessoa (singular ou colectiva) que está sendo convidada.

11. Práticas anti-éticas:	Os Concorrentes devem observar os mais elevados padrões de ética durante a contratação e execução do contrato.
12. Cabimento Orçamental:	As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: OE - 122022
13. Garantia Definitiva	A Garantia Definitiva é DISPENSADA

Descrição Técnica e Orçamento

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Definição do objecto

O presente documento tem como objecto estabelecer os Termos de Referência para a contratação de serviços de segurança física não armada, com afectação de dois vigilantes em regime de cobertura permanente de 24 horas por dia, destinados a assegurar a protecção das instalações da Inspeção-geral de Saúde (IGS). Assim sendo, convida empresas cadastradas na UFSA e especializada na prestação de serviços de segurança física para apresentar uma proposta técnica e financeira, tendo em conta, entre outras, as seguintes condições:

Item	Descrição dos Serviços	Nº de vigilantes	Preço Unit.	Subtotal
1	Vigilância e Controlo de Acessos <ul style="list-style-type: none">➤ Garantir a presença permanente de dois vigilantes, assegurando cobertura contínua de 24 horas por dia;➤ Efectuar rondas periódicas às instalações, de acordo com um plano previamente definido;➤ Proceder ao registo de ocorrências e de quaisquer irregularidades em relatório diário;➤ Controlar a entrada e saída de visitantes, colaboradores e prestadores de serviços;➤ Verificar crachás, credenciais ou outros documentos de identificação;➤ Impedir o acesso às instalações de pessoas não autorizadas.	2		

	<p>Atendimento e Gestão de Incidentes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Accionar de imediato as autoridades competentes sempre que se verifique qualquer ocorrência que o justifique; ➤ Assegurar a comunicação directa e imediata com a administração da Entidade Contratante (Património) em situações consideradas críticas; ➤ Elaborar registo detalhado de todas as ocorrências relevantes; ➤ Elaborar relatórios mensais das actividades desenvolvidas, os quais deverão ser anexados à respectiva factura no momento da sua submissão. <p>Equipamentos e Uniformes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Os vigilantes deverão apresentar-se devidamente uniformizados e claramente identificados; ➤ A empresa contratada deverá assegurar a disponibilização de todos os equipamentos necessários à correcta execução do serviço, designadamente rádios comunicadores, lanternas, meios de registo de ocorrências, entre outros; ➤ Compete igualmente à empresa contratada garantir a manutenção, substituição e bom estado de funcionamento dos equipamentos afectos ao serviço. 			
	SUB-TOTAL			
	IVA			
	TOTAL GERAL DO LOTE			

Modelo de Proposta²

À _____³

_____⁴

_____⁵

Proponho a executar os Serviços de _____⁶, pelo regime de **Preço Global**, de acordo com as condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço de Contrato Proposto: _____

Preço por Extenso: _____

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.⁷

Estou ciente do facto de que V.Exas. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por ___⁸ dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

Nome do Concorrente:

Endereço do Concorrente:

Assinatura do Concorrente:

² É esperado que neste nível de Serviços, os concorrentes tenham dificuldade para elaborar a Proposta. Por esta razão recomenda-se que a maioria do texto seja preenchida previamente, deixando apenas o Preço e o nome do Concorrente para ser preenchido pelo mesmo.

³ Preencha previamente os dados, deixando apenas a data para ser preenchida pelo Concorrente.

⁴ Preencha previamente com o nome do Contratante.

⁵ Preencha previamente com o endereço do Contratante.

⁶ Preencha previamente, identificando os Serviços, conforme consta na Carta Convite.

⁷ Inclua um Orçamento, sob a forma de tabela, com itens ou estágios, conforme consta na Descrição Técnica dos Serviços e no Orçamento que foi previamente elaborado para o concurso. Recomenda-se usar a mesma planilha do Orçamento para facilitar a análise pelo Juri. Se for dispensado o Orçamento, esta linha deve ser eliminada da Carta.

⁸ Preencher previamente o prazo de validade, conforme consta da Solicitação de Proposta.

Parte IV – CONTRATO	
Nº do Contrato: <i>[Código da Instrução/Modalidade da contratação/Número (sequência numérica)/Ano].</i>	Data: ____/____/20____
1. Dados da Entidade Contratante	<p>1.1.. Nome da Entidade Contratante: _____ <i>[indicar o nome]</i></p> <p>1.2. Endereço _____ <i>[indicar o endereço e contacto]</i></p>
2. Identificação da Contratada	<p>2.1. Nome da Contratada: _____ <i>[indicar o endereço da Pessoa Contratada]</i></p> <p>2.2. Endereço: _____ <i>[indicar o endereço da Pessoa Contratada]</i></p>
3. Objecto e Prazo de Execução	<p>3.1. – O objecto do Contrato é a execução dos seguintes Serviços: <i>[indicar o objecto]</i></p> <p>3.2. – A Contratada deve executar os Serviços de acordo com a Descrição Técnica em anexo, fornecida pela Entidade Contratante e corrigir quaisquer defeitos indicados pela Entidade Contratante.</p> <p>3.3 - O prazo de execução dos Serviços é de: _____ <i>[indicar o prazo]</i></p>
4. Preço do Regime de Execução	<p>4.1. – Pela execução dos Serviços, a Entidade Contratante pagará para a Contratada o preço de: _____ <i>[indicar o Preço]</i></p> <p>4.2. – Os Serviços serão executados pelo Regime de Preço Global.</p> <p>4.3 – O Preço do Contrato inclui o IVA, demais obrigações fiscais e outros encargos da Contratada.</p>
5. Forma de Pagamento	<p>5.1. O Pagamento será feito de acordo com as seguintes condições: _____ <i>[indicar as parcelas]</i></p> <p>5.2. O Pagamento será feito no prazo de: _____ <i>[indicar o número de dias]</i></p> <p>5.3. No pagamento do Preço do Contrato, a Entidade fará a dedução das obrigações fiscais de acordo com a legislação vigente.</p>
6. Cabimento Orçamental	<p>6.1. As despesas decorrentes do presente contrato têm cobertura orçamental de acordo como seguinte: _____ <i>[indicar]</i></p>
7. Auto de Recepção dos Serviços	<p>7.1. Os Serviços são considerados concluídos, após a entrega total e mediante aceitação pela Entidade Contratante.</p> <p>7.2. Se os Serviços não estiverem em conformidade, a Entidade Contratante informará a Contratada, a qual deverá refazer-los no prazo indicado pela Entidade Contratante.</p>
8. Cessação do Contrato	<p>8.1. O Contrato pode ser rescindido pela Entidade Contratante ou pela Contratada, no caso de incumprimento de cláusulas contratuais e nos demais casos previstos na legislação vigente.</p>
9. Sanções	<p>9.1. No caso de incumprimento das obrigações contratuais as Partes ficam sujeitas às sanções previstas na legislação vigente.</p>
7. DAS CLÁUSULAS GERAIS	
10. Práticas antiéticas	<p>10.1. A Contratada deve observar os mais elevados padrões de ética durante a execução do contrato. Se forem verificadas práticas anti-éticas a Contratada fica sujeita às sanções previstas na legislação.</p>
11. Foro	<p>11.1. O foro para solução de qualquer litígio emergente deste Contrato é:</p>
<p>12. O PRESENTE CONTRATO VAI SER ASSINADO PELAS PARTES EM ____ EXEMPLARES, DE IGUAL TEOR, CADA UM DELES FAZENDO FÉ, NA DATA ACIMA MENCIONADA.</p> <p style="text-align: center;">Pela ENTIDADE CONTRATANTE Pela CONTRATADA</p>	