

Parte - II – Modelo de Proposta

À:

DIRECÇÃO PROVINCIAL DA EDUCAÇÃO DE INHAMBANE

Proponho a prestar os serviços, de acordo com as especificações e condições contratuais que constam do Modelo de Contrato que acompanha a Solicitação de Proposta, pelo Preço de Contrato abaixo:

Preço de Contrato Proposto: _____

Preço por Extenso: _____

O Preço proposto está de acordo com o Orçamento que está apresentado em anexo a esta proposta.

Estou ciente do facto de que V.Excia. não são obrigados a aceitar a Proposta mais baixa ou qualquer Proposta que recebam.

Confirmo, através da presente, que esta Proposta é válida por 30 dias e que se enquadra em todos os requisitos especificados nos documentos do concurso.

Comprometo-me ainda, se for o vencedor do presente Concurso, a assumir os encargos e a pagar os selos necessários para a execução do Contrato.

Nome do Concorrente:

Endereço do Concorrente: _____

NUIT: _____

Assinatura do Concorrente:

.....

CONDIÇÕES GERAIS DO FORNECIMENTO

A Proposta deve ser acompanhada de documentos de qualificação

1. Nos preços devem ser cotados todos os encargos incluindo o IVA.
2. **Preço Fixo**. Os Preços acima indicados são finais e fixos e não estão sujeitos a qualquer ajustamento durante a execução do contrato.
3. **Prazo de Entrega**: A execução não deverá exceder o prazo constante no contrato.
4. **Prazo de Validade da Proposta**: A validade da proposta é de 45 dias
5. **Qualificação das propostas**: adicionalmente ao cadastro as propostas deverão estar acompanhada de todos os documentos de qualificação *técnica, jurídica, económico-financeira e regularidade fiscal, bem como documentos que demonstram a sua capacidade técnica e experiência em actividades similares ao objecto de contratação.*
6. **Pagamento**. O pagamento será feito mediante a entrega e aprovação dos bens dentro de 30 dias após a submissão da factura.
7. **Entrega no Destino Final**: Os serviços deverão ser entregues na Direcção Provincial da Educação de Inhambane.
8. **Especificações Técnicas**. Os serviços a serem fornecidos devem obedecer as especificações constantes do mapa de quantidades.
9. **Falha no cumprimento**. A entidade contratante poderá rescindir o contrato se o Fornecedor não cumprir com o prazo de acordo com as Condições Gerais, sem qualquer responsabilidade.

Concurso por Cotações N° CR50I795461CC00612025 para prestação de serviço de seguro de viaturas.

Parte – II. Descrição Técnica e Quantidades

II.1. LISTA DOS BENS

Item	Descrição dos Bens e especificação técnica de acordo com o Catalogo de Bens e Serviços - CBS	Unidade	Quantidade
1	Seguro de viaturas contra terceiros e ocupantes	Un	04
2	Seguro de viaturas contra todos riscos	Un	02

Concurso por Cotações N° CR50I795461CC00612025 para prestação de serviço de seguro de viaturas.

1. Preços e Lista dos Serviços

Item	Descrição dos produtos/serviços	Unidade	Quant	Preço Unitário	Preço total
1	Seguro de viaturas contra terceiros e ocupantes	Un	04		
2	Seguro de viaturas contra todos riscos.	Un	02		
Sub Total:					
IVA (16%):					
TOTAL:					

I. COMPROVATIVO DE ENTREGA DA PROPOSTA

Entidade Contratante: Direcção Provincial da Educação de Inhambane	
Número do Concurso: <u>Concurso por Cotações</u> <u>NºCR50I795461CC00612025</u> para prestação de serviço de seguro de viaturas.	Recebi a Solicitação de Proposta: ____/____/____
Nome do Convidado: _____ _____	Assinatura da pessoa Convidada:



República de Moçambique
PROVÍNCIA DE INHAMBANE
DIRECÇÃO PROVINCIAL DA EDUCAÇÃO

Repartição de Gestão e Execução das Aquisições e Contratos

EXMO SENHOR

Assunto: Concurso por Cotações nº CR50I795461CC00612025 para prestação de serviço de seguro de viaturas.

Convite ao Concurso

1. A Direcção Provincial da Educação tem um financiamento que pretende aplicar uma parte para pagamentos elegíveis no âmbito do contrato que resultar deste pedido de cotações.
2. Assim sendo, vimos por este meio convidar-vos a submeter uma proposta para prestação de serviço de seguro de viaturas.
3. A proposta deverá incluir todos os custos, de forma detalhada. A avaliação das propostas será feita para todo o lote e a adjudicação será feita ao concorrente que responder as especificações técnicas, condições gerais e tiver o mais baixo preço avaliado.
4. A proposta no formato solicitado deverá ser remetida para o endereço abaixo:

Direcção Provincial da Educação.

Av. Patrice Lumumba - Maxixe. Telefax: 29330056

5. O prazo para entrega das propostas é: 21 de Outubro de 2025 às 9:00h. Os concorrentes interessados poderão participar na sessão de abertura das propostas.
6. As propostas deverão ser enviadas em envelope selado com a identificação seguinte:

CONCURSO POR COTAÇÕES Nº CR50I795461CC00612025

“NÃO ABRIR ANTES DAS 09:30H do dia 21 de Outubro de 2025”

7. A proposta deve ser submetida de acordo com as Condições Gerais anexas. Queiram devolver o referido documento junto com a proposta devidamente preenchido e assinado.
8. Queiram confirmar a recepção deste convite por escrito (vide modelo anexo) e informar se vão apresentar ou não qualquer proposta.

9. Mapa de quantidades

Item	Descrição	Unidade medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
1	Seguro de viaturas contra terceiros e ocupantes	Un	04		
2	Seguro de viaturas contra todos riscos.	Un	02		
Subtotal					
IVA:					
TOTAL GERAL:					

Atenciosamente.

Maxixe, 13 de Outubro de 2025

O Director Provincial

(Manuel Moreira Liquelique)

/DN1 /